الإطار المرجعي للمهام والمسؤوليات المطلوبة TOR

**إستشاري كتابة لوائح مراكز التدريب**

مشروع ارتقاء

برنامج بناء قدرات مؤسسات المجتمع المدني في مصر

مؤسسة كير مصر للتنمية

# مؤسسة كير مصر للتنمية:

مؤسسة كير مصر للتنمية هي مؤسسة أهلية مسجلة في الإدارة المركزية للجمعيات بوزارة التضامن الاجتماعي برقم "833 لسنة 2018" ويقع مقرها في 5 شارع أسماء فهمي - الدور الخامس (قطعة رقم 1 - المربع Y ) قسم 1 مدينة نصر، القاهرة، مصر، وتخضع المؤسسة لأحكام قانون تنظيم العمل الأهلي رقم 149 لسنة 2019.

تستند مؤسسة كير مصر للتنمية على إرث وخبرات كير الدولية في مصر منذ عام 1954، من خلال تصميم وتنفيذ وإدارة برامج ومشاريع تنموية تهدف إلى مساعدة المجتمعات المحلية الأكثر احتياجًا في مصر، من خلال بناء شراكات استراتيجية مع القطاع الحكومي والقطاع الخاص ومؤسسات المجتمع المدني، للمساعدة في تلبية الاحتياجات الأساسية وتحسين جودة ونوعية الحياة بشكل مستدام ومتسق مع الثقافة، والواقع، والسياق المحلي ،والوطني.

تركز المؤسسة تدخلاتها وتصمم برامجها في مجالات التمكين الاقتصادي والاجتماعي للمرأة المصرية، وتطوير وتحسين البيئة التعليمية، ودعم القطاع الزراعي وخاصة صغار المزارعين، وتحسين الأداء الحكومي ودعم عمليات بناء الثقة بين شركاء التنمية من خلال تطبيق أدوات ومنهجيات الحوكمة والمساءلة المجتمعية، وذلك من خلال استثمار الطاقات والأفكار وتبني المشاريع التي تتوافق مع تنمية وتحسين الظروف الاقتصادية والمعيشية لهذه المجتمعات للتعامل مع معالجة الأسباب الجذرية للفقر.

كما تلتزم المؤسسة بتعزيز دور المجتمع المدني المحلي من خلال إشراكه كشريك في جميع مشاريع المؤسسة بطريقة تضمن بناء قدراته وتمكينه من القيام بالدور التنموي المطلوب في خطط وبرامج التنمية القطاعية والجغرافية للحكومة.

تعمل المؤسسة على استخلاص أهم التجارب الدولية في جميع مجالات التنمية وعرضها في السياقين المحلي والوطني، بالإضافة إلى العمل على تسليط الضوء على التجارب المحلية ونشرها على المستوى العالمي، وذلك للاستفادة من التجارب العالمية وتقديم النماذج التنموية المصرية إلى المهتمين والفاعلين على المستوى العالمي.

# اسم البرنامج: برنامج بناء قدرات منظمات المجتمع المدني في مصر

برنامج بناء قدرات منظمات المجتمع المدني في مصر يهدف إلى بناء القدرات المؤسسية لمنظمات المجتمع المدني المصري بحيث تصبح مؤثرة في مجالات التنمية وتستجيب لاحتياجات مجتمعها.

رؤية البرنامج: مجتمع مدني نابض بالحياة وديناميكي قادر علي تطبيق مداخل عمل فعالة وعلمية لتحقيق تغييرات مستدامة في حياة الناس

# مشروع: بناء قدرات المنظمات غير الحكومية المصرية "ارتقاء"

**السياق:**

يهدف مشروع "ارتقاء" لبناء قدرات 190 منظمة غير حكومية مصرية، ويتم تنفيذ البرنامج في 5 محافظات في مصر طبقا لاستراتيجيات عمل مؤسستي ساويرس وكير، حيث تحسين قدرة منظمات المجتمع المدني في مجال تخطيط وتنفيذ البرامج التنموية الفعالة القائمة على الأدلة العلمية بغرض تعظيم الأثر التنموي على المجتمعات المستهدفة من قبل الجمعيات الشريكة، وتسديد حاجات منظمات المجتمع المدني المستهدفة والعمل على خلق بيئة تمكينيه وتكاملية تدعم تلك المنظمات وتتيح لهم إمكانية التخطيط والتنفيذ لبرامج تنموية فعالة في المحافظات الخمس المستهدفة.

بنهاية سبتمبر 2025، يكون قد تم تعظيم تأثير البرامج المقدمة (لها صفة الاستدامة، والشرعية المجتمعية) من عدد 190 من المنظمات غير الحكومية عالية الأداء ((Hi-Per، والمنظمات غير الحكومية ذات الإمكانات العالية ((Hi-Po، والمنظمات غير الحكومية متوسطة الأداء (Med-Per)، والمنظمات غير الحكومية المصرية بشكل عام (النظام الإيكولوجي) في خمس محافظات مصرية.

كما سيسهم البرنامج بشكل كبير في دعم مجتمع مدني حيوي يتخذ من المجتمع شرعيته، ويعمل لخدمة المجتمعات المصرية الأكثر احتياجا وهشاشة.

# الهدف العام للمهمة:

يهدف هذا الاستشارة إلى تصميم لوائح شاملة لمراكز التدريب تشمل العناصر التالية:

1. **الهيكل التنظيمي**
2. **المسؤوليات والصلاحيات**
3. **إجراءات التشغيل**
4. **سياسات العمل**
5. **المواعيد**
6. **الأجور**
7. **سياسات الإجازات**
8. **سياسات التسوية**
9. **سياسات الترقية**
10. **سياسات التسعير**
11. **سياسات الخدمات**
12. **إطار يضمن الوصول إلى الاكتفاء الذاتي وتحقيق الاستمرارية**
13. **الامتثال لقوانين العمل المعمول بها باعتباره الحد الأدنى**

# نطاق العمل

1. **تطوير اللوائح**
   * التعاون مع فريق الجمعية لضمان توافق اللوائح مع طبيعة العمل المنوط بالمركز.
   * إعداد مسودة أولية للوائح للمراجعة.
   * بعد الموافقة على المسودة، العمل مع الجمعية لتقديم نسخة نهائية لعرضها على مجلس إدارة الجمعية.
2. **آلية التنفيذ**
   * إجراء مراجعة مكتبية لمستندات الجمعية ذات العلاقة.
   * عقد اجتماعات تشاورية مع المسؤولين المرشحين لإدارة المركز.
   * عقد ورشة عمل تشاركية لتطوير بنود اللوائح والوصول إلى المسودة النهائية.

# المخرجات

1. **المسودة الأولية**
   * تقديم مسودة أولية للوائح للمراجعة والحصول على ملاحظات الجمعية.
2. **النسخة النهائية**
   * تقديم نسخة نهائية للوائح تتضمن الملاحظات وتضمن الامتثال لقوانين العمل.

# مؤهلات الاستشاري

* خبرة مثبتة في تطوير اللوائح والسياسات لمراكز التدريب أو المؤسسات المماثلة.
* فهم عميق لقوانين العمل ومتطلبات الامتثال.
* مهارات قوية في التيسير والتواصل للتفاعل الفعال مع فريق الجمعية.

# عملية التقديم

يجب على الاستشاريين المهتمين تقديم ما يلي:

* اقتراح يوضح نهجهم في تطوير اللوائح.
* أمثلة على أعمال سابقة مشابهة.
* جدول زمني وميزانية للمشروع.

سيتم اختيار الاستشاري بناءً على خبرته ومنهجيته المقترحة ومدى توافقها مع أهداف الجمعية والجدول الزمني.

# الجدول الزمني:

* الفترة المحددة لكل لائحة مركز هي 5 ايام عمل مع عدد 5 مراكز تدريبية

# مدة المهمة الاستشارية

* من المتوقع ان يكون اجمالي هذه المهمة هو 25 يوم عمل من ميعاد بدء المهمة

# تاريخ بدء وانتهاء المهمة:

**من المتوقع البدء في المهمة الاستشارية بتاريخ : 3 نوفمبر 2024 والانتهاء منها بتاريخ: 5 ديسمبر 2024**

# طلب العرض الفني والمالي:

: يقوم الاستشاري بتقديم عرض فني ومالي كامل موضحا به استراتيجية العمل المقترحة وصولا إلى النتائج المرجوة من تنفيذ المهمة الاستشارية موضحا فيها:

* السيرة الذاتية للاستشاري
* خطة العمل والإطار الزمنى.
* تقديم عرض فني ومالي للحقيبة /الحقائب التدريبية التي سيتم تطويرها
* العرض المالي ويشمل الأجر اليومي للاستشاري. **(الاجر اليومي للاستشاري ، المواصلات، الأدوات المستخدمه،،،، الخ).**
  + **التكاليف الخاصه باجر الاستشاري والفريق الذي يعمل معه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الاجمالي | سعر الوحدة | وحدة القياس/ 5 ايام عمل لكل مركز تدريب | الكمية | الوصف / المخرجات |
|  |  | لائحة لمركز التدريب/ اليوم | 5 لوائح/ 25 يوم عمل | لائحة مركز التدريب |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + **المصاريف الاخري**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاجمالي | العدد | التكلفه (بالجنيه المصري) | الوصف |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# تقديم العرض الفني والمالي

- يرسل العرض الفني والمالي كما هو موضح في الإعلان في موعد أقصاه 20 أكتوبر 2024 **مع كتابه (**اسم المهمه الاستشاريه في موضوع الايميل)

**لن يتم النظر في أي مقترحات يتم تلقيها بعد الموعد النهائي، ولا يوجد أي استثناءات.**

لا تتردد في التواصل بنا عبر البريد الإلكتروني [erteqaa@cef-eg.org](mailto:erteqaa@cef-eg.org) لمزيد من التفاصيل أو الاستفسار قبل 20 أكتوبر

* ستقوم مؤسسة كير للتنمية باستقطاع الضرائب المستحقة على أي معاملة مالية قبل تسديد مستحقات المورد، وستقوم المؤسسة بتوريدها لمصلحة الضرائب) تقوم المؤسسة بخصم 5% .
* سوف يتم الدفع بعد انتهاء المهمة الاستشارية (خلال من 30 : 45 يوم عمل من نهاية تقديم الخدمة طبقاً للجدول الزمني وتقديم فاتورة/ وبيان بأيام العمل).
* ضرورة تقديم فاتورة الكترونية / إيصال الكتروني
* ستقوم المؤسسة بإبلاغ المتقدمين بقبول العرض أو الرفض في خلال 5 - 10 أيام عمل
* وتحتفظ المؤسسة بالحق في عدم إبداء أسباب الرفض. كما تحتفظ المؤسسة بالحق بمراجعة المتقدمين للمهمة الاستشارية وطلب عرض معدل (أن تطلب ذلك) أو تقديم مستندات إضافية.
* كما تحتفظ المؤسسة بحق تقسيم المهمة الاستشارية بين أكثر من استشاري إذا كانت هناك عدة أفكار ملائمة للعرض المطلوب من استشاريين مختلفين.