

مشروع: تعزيز دور المجتمع المدني والشباب في العمل المناخي في مصر

"قادة المناخ"

كود المشروع: P7955

الإطار المرجعي للمهام والمسؤوليات المطلوبة (TOR)

إجراء بحث عملي تشاركي بقيادة الشباب وتقديم الدعم الفني والإرشاد لحملات التوعية وتوصيات السياسات المرتبطة بنتائج البحث

كود النشاط: A1.2

سبتمبر 2026

1. مقدمة عن مؤسسة كير مصر للتنمية:

مؤسسة كير مصر للتنمية هي مؤسسة أهلية وطنية غير هادفة للربح، مسجلة بوزارة التضامن الاجتماعي برقم 833 لسنة 2018، وتخضع لأحكام قانون تنظيم ممارسة العمل الأهلي رقم 149 لسنة 2019. وتستند المؤسسة إلى إرث وخبرات كير الدولية في مصر منذ عام 1954، وتعمل على تصميم وتنفيذ وإدارة برامج تنمية تستهدف المجتمعات الأكثر احتياجاً من خلال شراكات مع الجهات الحكومية والقطاع الخاص ومؤسسات المجتمع المدني.

تركز المؤسسة تدخلاتها على التمكين الاقتصادي والاجتماعي للمرأة، وتحسين البيئة التعليمية، ودعم القطاع الزراعي وصغار المزارعين، وتعزيز الحوكمة والمساءلة المجتمعية، وبناء قدرات المجتمع المدني المحلي وتمكينه من أداء دوره التنموي بصورة فعالة ومستدامة.

2. نبذة عن المشروع:

يأتي مشروع "تعزيز دور المجتمع المدني والشباب في العمل المناخي في مصر – قادة المناخ" بتمويل من الوزارة الاتحادية الألمانية للتعاون الاقتصادي والتنمية (BMZ)، وبالشراكة الفنية مع كير ألمانيا، وتنفذه مؤسسة كير مصر للتنمية في محافظات القاهرة وأسيوط وبني سويف بالشراكة مع 25 منظمة مجتمع مدني يقودها الشباب.

تبلغ مدة المشروع المعتمدة في وثيقة المشروع من 1 نوفمبر 2025 حتى 31 أكتوبر 2028. أما هذه الوثيقة فتخص مهمة استشارية مستقلة زمنياً داخل المشروع، مدتها ستون (60) يوم عمل تبدأ في الموعد الذي تحدده مؤسسة كير مصر بالتعاقد. ولا يعد اختلاف مدة المهمة الاستشارية عن مدة المشروع تعارضاً بين الوثيقتين.

يسعى المشروع إلى تمكين الشباب والمنظمات الشبابية من الإسهام في جهود التكيف والعمل المناخي، وتعزيز قدراتهم على البحث وإنتاج الأدلة، وتنفيذ مبادرات وحملات مناصرة وتوعية مبنية على نتائج البحث، وتطوير توصيات سياسات محلية، والانخراط في شبكات العمل المناخي.

أنشطة المشروع الرئيسية:

ينفذ المشروع الأنشطة الرئيسية التالية التي تساهم في تحقيق الأهداف والنتائج العامة للمشروع:

A1.0 إطلاق دعوة لتقديم الطلبات لتحديد منظمات المجتمع المدني الشبابية في المناطق المستهدفة.
A1.1 تنفيذ أنشطة بناء القدرات حول القيادة الشبابية، والتكيف المناخي (تدريب المدربين ToT)، ونهج كير.
A1.2 تنفيذ بحوث تشاركية يقودها الشباب لتحديد التحديات والحلول المتعلقة بتغير المناخ بالتعاون مع الجهات المعنية واستشاري محلي لتطوير وتنفيذ حملات توعية عبر وسائل الإعلام التقليدية ووسائل التواصل الاجتماعي.
A1.3 تنفيذ ورش عمل حول التكيف مع تغير المناخ، والمناصرة، والمهارات الحياتية.
A2.0 تنفيذ ورش عمل حول تخطيط المشاريع، وإعداد الموازنات، والمتابعة، والتقييم.
A2.1 تنفيذ ما يصل إلى 10 مبادرات مناخية من قبل المنظمات الشبابية.
A2.2 تنفيذ أنشطة مناصرة من قبل منظمات المجتمع المدني الشبابية لتعزيز حماية البيئة والتكيف مع تغير المناخ استناداً إلى نتائج البحوث التشاركية.
A2.3 تطوير توصيات سياسات محلية استناداً إلى نتائج البحوث التشاركية، وتنظيم اجتماعات على مستوى المراكز والمحافظات لعرض النتائج، وإجراء النقاشات، ومراجعة توصيات السياسات مع أصحاب المصلحة المعنيين.
A2.4 تنظيم فعاليات مناصرة لعرض نتائج البحوث التشاركية والمبادرات المناخية على أصحاب المصلحة المعنيين (الجهات الحكومية، والقطاع الخاص، والشركاء، والمنظمات الأخرى، وغيرها) وصنّاع القرار بهدف التأثير على السياسات المناخية.
A3.0 تنظيم فعاليات للتشبيك تجمع بين منظمات المجتمع المدني الشبابية، والمنظمات المحلية الأخرى العاملة في مجال تغير المناخ، والشبكات مثل التحالف الإفريقي للعدالة المناخية (PACJA)، والجهات الحكومية والقطاع الخاص.
A3.1 تنفيذ نموذج محاكاة لمؤتمر المناخ (COP) بالتعاون مع الشباب المصري، ودعم المشاركة في الأنشطة المحلية والوطنية والإقليمية المرتبطة بمؤتمرات COP31/32.
A3.2 تعزيز الشبكات القائمة وإنشاء شراكات جديدة بين المنظمات والقطاع الخاص العاملين في مجال تغير المناخ.

3. خلفية المهمة الاستشارية:

تسهيل وتنفيذ بحث عملي تشاركي (PAR) بالتعاون مع 50 شابا وشابة ممن سبق لهم المشاركة في تدريب المدربين (ToT) – النشاط A1.1، من 25 منظمة مجتمع مدني شبابية في محافظات القاهرة وأسيوط وبني سويف.

A1.2 البحث العملي التشاركي بقيادة الشباب هو أحد المكونات الأساسية للمشروع، ويهدف إلى إنتاج معرفة محلية موثوقة حول تحديات تغير المناخ والحلول القابلة للتطبيق في المحافظات الثلاث، وبناء قدرات الشباب على تصميم وإدارة البحث، وتحليل شبكات العمل المناخي، وتحويل النتائج إلى مدخلات فنية تساعد المنظمات الشبابية في حملات التوعية والمناصرة وتطوير توصيات السياسات.

4. العلاقة مع الأنشطة المرتبطة:

تظل الأنشطة التالية مستقلة من حيث المسؤولية والتنفيذ، إلا أن نتائج البحث تمثل مدخلا فنيا لها. لذلك يتعين على الاستشاري فهم الروابط بينها وتقديم الدعم الفني المحدد أدناه دون دمج مسؤوليات التنفيذ أو نسب النتائج إلى المهمة الاستشارية.

النشاط	دور الاستشاري	صلة المهمة به
البحث العملي التشاركي	قيادة فنية للمنهجية، تدريب وتوجيه الشباب، ضمان الجودة، التحليل والتقارير.	نطاق أساسي للمهمة
تعزيز الشبكات القائمة وإنشاء روابط جديدة	إعداد خريطة وتحليل لشبكات الفاعلين والفجوات والفرص والتوصيات؛ ولا يشمل تنفيذ أنشطة بناء الشبكات.	مخرج تحليلي مرتبط بالبحث
حملات التوعية والمناصرة	إرشاد وتدريب ومراجعة فنية للحملات والرسائل وخطط المحتوى وأدوات الرصد.	نشاط تنفذه المنظمات الشبابية
تطوير توصية سياسة محلية	توجيه وتدريب ومراجعة فنية، وتلخيص الأدلة، ومراجعة مسودات التوصية.	نشاط تقوده مجموعات الشباب والمنظمات بالتعاون مع جامعة/جهة أكاديمية
فعالية المناصرة لعرض النتائج	تجهيز حزمة الأدلة والعرض، ومراجعة الرسائل، وتدريب الشباب على عرض النتائج والإجابة عن الأسئلة.	نشاط تنظمه مؤسسة كير مصر والمنظمات الشريكة

5. الهدف العام والأهداف المحددة للمهمة:

الهدف العام: هو تيسير وتنفيذ بحث عملي تشاركي عالي الجودة بقيادة الشباب في المحافظات المستهدفة، بما ينتج أدلة قابلة للاستخدام، ويعزز ملكية الشباب لعملية البحث، ويوفر أساسا فنيا موثوقا لأنشطة التوعية والمناصرة وتوصيات السياسات والشبكات المرتبطة بالمشروع.

الأهداف المحددة:

- تطوير منهجية وخطة بحث تشاركية متكاملة بالتنسيق مع مؤسسة كير مصر والباحثين الشباب.
- بناء قدرات 50 باحثا وباحثة من الشباب على أخلاقيات البحث، وتصميم الأدوات، وجمع البيانات، وضمان الجودة، والتحليل الأولي وتفسير النتائج.
- جمع بيانات كمية من عينة لا تقل عن 1000 شاب وشابة من المحافظات الثلاث، إلى جانب مكوّن نوعي يبرره الاستشاري ويعتمده فريق المشروع.
- تحديد تحديات تغير المناخ والحلول ذات الأولوية من منظور الشباب والمجتمعات والجهات ذات الصلة.
- إعداد خريطة وتحليل لشبكات العمل المناخي وأصحاب المصلحة، والروابط المؤسسية، والفجوات، والفرص.

- تحويل نتائج البحث إلى مدخلات فنية قابلة للاستخدام في الحملات وتوصيات السياسات وفعاليات المناصرة.
- تقديم الإرشاد والتدريب والمراجعة الفنية للمنظمات الشبابية في تصميم حملات مبنية على الأدلة، دون تولي تنفيذ الحملات نيابة عنها.
- تقديم الدعم الفني والتوجيه والمراجعة لمجموعات الشباب والشريك الأكاديمي في تطوير توصية سياسة محلية مبنية على نتائج البحث.

6. نطاق العمل والمهام المطلوبة:

1.6 مراجعة الوثائق والتنسيق الأولي

- مراجعة وثيقة المشروع ومصفوفة النتائج ومخرجات A1.1 وأي دراسات أو بيانات سابقة ذات صلة.
- إعداد مصفوفة توضح كيفية استخدام نتائج البحث في A2.2 و A2.3 و A2.4 و A3.2 دون دمج مسؤوليات هذه الأنشطة.
- عقد اجتماع بدء وتوافق مع فريق المشروع لتأكيد الأسئلة البحثية، الأدوار، التسلسل الزمني، وآليات الاعتماد.

2.6 تصميم البحث والعينة

- تطوير تصميم بحث مختلط يدمج الأدوات الكمية والنوعية ويطبق مبادئ البحث المتمحورة حول الإنسان والبحث التشاركي بقيادة الشباب.
- إعداد إطار عينة يوضح المجتمع المستهدف وطريقة الاختيار والتوزيع حسب المحافظة والنوع الاجتماعي والعمر ومكان الإقامة والإعاقة حيثما أمكن.
- تحديد إجراءات عدم الاستجابة والاستبدال والتوثيق والقيود المنهجية، وعدم استخدام وصف "عشوائي" إلا إذا كانت إجراءات الاختيار قابلة للتتبع والتحقق.

3.6 تطوير الأدوات وتجريبها

- إعداد المسودة الأولية للاستبيان وأدلة المقابلات والمجموعات البؤرية وأدوات تحليل الشبكات ونماذج الموافقة المستنيرة.
- تفسير مراجعة الأدوات وتطويرها بصورة تشاركية مع الشباب، ثم تنفيذ تجربة أولية وتوثيق نتائجها والتعديلات الناتجة عنها.
- برمجة الأدوات الرقمية، إن استخدمت، وتطبيق ضوابط التحقق المنطقي وإدارة النسخ.

4.6 تدريب وإرشاد فريق البحث الشبابي

- إعداد وتنفيذ تدريب تطبيقي مدته أربعة (4) أيام لـ 50 شاباً وشابة على منهجية البحث العملي التشاركي (PAR)، وأخلاقيات البحث، والموافقة المستنيرة، ومهارات المقابلات، واستخدام الأدوات، وضمان جودة البيانات.
- تنفيذ تقييم قبلي/بعدي أو وسيلة مناسبة للتحقق من الجاهزية، وتقديم دعم ميداني وتغذية راجعة أثناء الجمع.
- تحديد أدوار واضحة للشباب في المراجعة، والجمع، والتحليل الأولي، والتحقق، وعرض النتائج.

5.6 جمع البيانات وضمان الجودة

- إدارة والإشراف الفني على جمع 1000 استبانة على الأقل والمكون النوعي المعتمد في المحافظات الثلاث.
- تطبيق فحوص يومية للجودة، والتحقق من الاتساق، ومراجعات خلفية لعينة من الاستجابات، وسجل للمشكلات والإجراءات التصحيحية.
- تسليم قاعدة بيانات خام ومحفوظة، وقاعدة نظيفة، وقاموس بيانات، وسجل تنظيف وتعديلات.

6.6 تحليل البيانات وإعداد نتائج البحث

- إجراء التحليل الكمي والنوعي والتلخيص بين مصادر الأدلة، مع عرض النتائج مصنفة حسب الجنس والعمر والمحافظة والحضر/الريف والإعاقة حيثما تسمح جودة البيانات وحجم العينة.
- إشراك الشباب في ورش تفسير أولي للنتائج مع احتفاظ الاستشاري بالمسؤولية الفنية عن صحة التحليل والاستنتاجات.
- صياغة توصيات عملية قابلة للتنفيذ ومحددة حسب الفاعلين والمستويات.

7.6 تحليل الشبكات وأصحاب المصلحة

- تحديد ورسم خريطة الجهات والمنظمات والشركات والمؤسسات الحكومية والبحثية والمجموعات المجتمعية المعنية بالعمل المناخي.
- تحليل الروابط ومستويات التأثير والاهتمام والموارد والفجوات، وإجراء تحليل SWOT للشبكات القائمة.
- إعداد قاعدة بيانات موجزة للفاعلين وتوصيات عملية لتعزيز تبادل المعرفة وتعبئة الموارد والتعاون. ولا يشمل هذا البند تنفيذ أنشطة بناء الشبكات.

8.6 الدعم الفني لحملات التوعية (A2.2)

- تيسير جلسات تصميم تشاركي تساعد المنظمات الشبابية على تحويل نتائج البحث إلى أهداف حملات وفئات مستهدفة ورسائل وقنوات مناسبة.
- إعداد حزمة إرشادية للحملات تتضمن تقسيم الجمهور، والرسائل الرئيسية، ومصفوفة المحتوى والقنوات، ومعايير الحساسية للنوع الاجتماعي والإدماج والحماية، وإدارة المخاطر والمعلومات المضللة.
- تدريب وتوجيه الفرق المنفذة ومراجعة مسودات المواد وخطط النشر وتقديم ملاحظات مكتوبة قبل الاعتماد.
- إعداد أدوات توثيق ورصد الوصول والتفاعل وتعريف المؤشرات ومصادر التحقق، ومراجعة تقارير الأداء وتقديم توصيات للتحسين.
- لا تشمل مسؤولية الاستشاري إنتاج المواد النهائية، أو إدارة المنصات، أو شراء الإعلانات، أو النشر، أو تحقيق 300000 وصول و150000 تفاعل.

9.6 الدعم الفني لتوصيات السياسات والمناصرة (A2.3/A2.4)

- إعداد ملخص أدلة وهيكل مقترح لتوصية السياسة المحلية يستند إلى نتائج البحث.
- تقديم الإرشاد والتدريب والمراجعة الفنية لمجموعات الشباب والمنظمات والشريك الجامعي/الأكاديمي أثناء صياغة التوصية ومراجعتها.
- مراجعة قابلية التنفيذ، واتساق التوصيات مع الأدلة، وتحديد الجهات المسؤولة وخيارات المتابعة، وإعداد سجل الملاحظات والاستجابة.
- إعداد عرض النتائج وحزمة الأدلة وتدريب ممثلي الشباب على العرض في اجتماعات المحافظات وفعالية المناصرة. وتتولى مؤسسة كير والمنظمات الشريكة تنظيم الاجتماعات والفعالية.

10.6 التحقق والتقارير

- تقديم التيسير والدعم الفني لثلاث جلسات تحقق من النتائج، جلسة في كل محافظة، أو بديل منهجي معتمد يحقق التمثيل الكافي، على أن تتولى مؤسسة كير مصر الترتيبات التنظيمية واللوجستية لهذه الجلسات.
- إعداد مسودة التقرير ومناقشتها مع فريق المشروع، وتوثيق الملاحظات والاستجابات.
- إعداد التقرير النهائي باللغتين العربية والإنجليزية، وعرض تقديمي مهني، وتسليم جميع ملفات البيانات والأدوات والملحق.

7. المنهجية والحد الأدنى من المعايير المطلوبة:

- المنهجية تشاركية فعليا، بحيث يشارك الشباب في مراجعة الأسئلة والأدوات وجمع البيانات والتفسير الأولي والتحقق والعرض، وليس بصفتهم جامعي بيانات فقط.

- توازن المنهجية بين الصرامة العلمية وملاءمة السياق المحلي، وتوضح أسس الاستدلال وحدود التعميم.
- يجب أن تغطي العينة المحفوظات الثلاث وتقدم تبريرا مكتوبا لتوزيع العينة وحجمها والمكون النوعي.
- تصنف البيانات، حيثما أمكن، حسب النوع الاجتماعي، والعمر، والمحافظة، والحضر/الريف، والإعاقة، والمنظمة الشريكة، مع مراعاة الحد الأدنى لحماية الخصوصية.
- تعتمد جميع الأدوات والمخرجات كتابيا من مؤسسة كير مصر قبل الانتقال إلى المرحلة التالية.

8. الأخلاقيات والحماية والإدماج وإدارة البيانات:

- الالتزام بسياسات كير المتعلقة بالحماية ومنع الاستغلال والانتهاك والتحرش الجنسي، ومدونة السلوك، ومبدأ عدم الإضرار.
- الحصول على موافقة مستنيرة وطوعية قبل المشاركة، وشرح الغرض والاستخدام والسرية وحق الانسحاب دون عواقب.
- عدم جمع أي بيانات تعريفية غير ضرورية، وفصل بيانات الاتصال عن ملفات التحليل، وإخفاء الهوية في التقارير وقواعد البيانات المسلمة.
- تطبيق ترتيبات مناسبة لمشاركة النساء والأشخاص ذوي الإعاقة والفئات الأكثر تهميشا، بما يشمل إمكانية الوصول، والوقت والمكان الآمنين، ووسائل التواصل الملائمة.
- وضع بروتوكول للإحالة والإبلاغ عند ظهور مخاوف حماية، بالتنسيق مع نقطة الاتصال المعتمدة لدى كير.
- تخزين البيانات بصورة آمنة، وتحديد صلاحيات الوصول، وتسليم النسخ النهائية إلى كير، وحذف النسخ غير المصرح بها عند انتهاء العقد.
- تعود ملكية البيانات والأدوات والتقارير والمواد المنتجة ضمن العقد إلى مؤسسة كير مصر، ولا يجوز نشرها أو استخدامها لأغراض أخرى دون موافقة كتابية.

9. استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي:

- يمنع رفع البيانات الشخصية أو الحساسة أو السرية إلى أدوات ذكاء اصطناعي عامة غير معتمدة.
- يجب الإفصاح عن الأدوات المستخدمة والغرض والمرحلة، مع توثيق المراجعة البشرية والتحقق من الدقة.
- لا يجوز أن يحل الذكاء الاصطناعي محل الحكم المهني، أو مراجعة الباحثين، أو الموافقة المستنيرة، أو حماية المشاركين.
- يتضمن التقرير النهائي بيانا موجزا حول استخدام الذكاء الاصطناعي وإجراءات الحماية والتحقق.

10. المخرجات المطلوبة¹ ومعايير القبول:

#	المخرج	المحتوى الأدنى	معايير القبول
1	تقرير البداية	المنهجية، أسئلة البحث، مصفوفة الارتباط بالأنشطة، خطة العمل، خطة العينة، المخاطر، الأخلاقيات، إدارة البيانات، وضمان الجودة.	اعتماد كتابي قبل بدء التدريب/الميدان
2	حزمة الأدوات والتدريب	الاستبيان، الأدلة النوعية، أداة الشبكات، نماذج الموافقة، دليل الاستخدام، النسخ الرقمية، وتقرير التدريب.	اكتمال الأدوات وسلامة المنطق وإدماج الملاحظات

¹ جميع الوثائق والمستندات والمخرجات يجب أن تقدم باللغتين العربية والإنجليزية

#	المخرج	المحتوى الأدنى	معياري القبول
3	حزمة تدريب 50 باحثاً وباحثة	منهج ومواد التدريب، خطة الجلسات، الحضور، التقييم، تقرير التدريب والجاهزية.	تحقق من مشاركة العدد المستهدف وجودة التدريب
4	مخرجات العمل الميداني	قاعدة خام، قاعدة نظيفة، قاموس بيانات، سجل تنظيف، سجل الجودة، ومادة نوعية منظمة ومجهولة الهوية.	اكتمال 1000 استجابة على الأقل واجتياز فحوص الجودة
5	تحليل الشبكات	خريطة فاعلين، قاعدة بيانات موجزة، تحليل العلاقات والتأثير، SWOT، فجوات وفرص وتوصيات.	وضوح المنهج وقابلية استخدام النتائج في A3.2
6	مسودة تقرير البحث	منهجية، خصائص العينة، النتائج الكمية والنوعية، التثليث، القيود، التوصيات والملاحق.	دقة التحليل واتساق الأرقام والاستنتاجات مع الأدلة
7	جلسات التحقق ومصفوفة الاستجابة	توثيق الدعم الفني والتيسير المقدم خلال ثلاث جلسات تحقق من النتائج/البديل المنهجي المعتمد، بما يشمل المشاركين، والملاحظات، وما تم قبوله أو رفضه وأسبابه.	تمثيل المحافظات ومعالجة الملاحظات بوضوح
8	حزمة الإرشاد للحملات	استراتيجية إرشادية، تقسيم الجمهور، الرسائل، مصفوفة المحتوى والقنوات، معايير المراجعة، وأدوات رصد 300000 وصول و150000 تفاعل.	قابلية الاستخدام من قبل المنظمات واتساقها مع نتائج البحث
9	سجل التدريب والإرشاد والمراجعة للحملات	جلسات التوجيه، المواد التي تمت مراجعتها، الملاحظات، والإجراءات المقترحة للتحسين.	إثبات دور الاستشاري في الإرشاد والمراجعة دون تنفيذ مباشر
10	حزمة الدعم لتوصية السياسات والمناصرة	ملخص أدلة، هيكل/مسودة إرشادية، ملاحظات مراجعة، سجل إرشاد، عرض النتائج، وحزمة أسئلة وأجوبة.	ارتباط التوصيات بالأدلة وقابلية التنفيذ ووضوح ملكية الشباب والشريك الأكاديمي
11	التقرير النهائي والعرض	نسخة عربية وإنجليزية نهائية، ملخص تنفيذي، عرض تقديمي، جميع الملاحق ونسخ قابلة للتحرير.	استيفاء الملاحظات واعتماد فريق المشروع

11. المدة والجدول الزمني الإستراتيجي:

تبلغ المدة القصوى للمهمة ستون (60) يوم عمل من تاريخ بدء التنفيذ تشمل الأربعة (4) أيام التدريبية. يقدم الاستشاري جدولاً تفصيلياً ضمن تقرير البداية، ويمكن تنفيذ بعض المراحل بالتوازي بعد موافقة فريق المشروع.

الطرف	المسؤوليات الأساسية
مؤسسة كير مصر	تزويد الاستشاري بالوثائق والبيانات المتاحة؛ تسمية 50 شاباً وشابة؛ اعتماد المنهجية والأدوات والمخرجات؛ تنظيم أنشطة A2.2/A2.3/A2.4/A3.2 أو الإشراف عليها؛ تحديد نقطة اتصال فنية وحماية؛ وتولي التنسيق اللوجستية اللازمة لتنفيذ المهمة بما في ذلك الانتقالات والسفريات والإقامات والوجبات وحجز قاعات التدريب أو الجلسات وخلافه.
الاستشاري/فريق البحث	التنفيذ الفني للبحث والتدريب والإشراف وضمان الجودة والتحليل والتقارير؛ إعداد تحليل الشبكات؛ تقديم الإرشاد والتدريب والمراجعة للحملات وتوصيات السياسات؛ والالتزام بالمدة والأخلاقيات وجودة البيانات.
الباحثون الشباب	المشاركة في تطوير الأدوات وجمع البيانات والتفسير الأولي والتحقق وعرض النتائج، وفق الأدوار وخطة الجودة المعتمدة.
المنظمات الشبابية	دعم اختيار المشاركين والوصول المجتمعي؛ قيادة وتنفيذ حملات A2.2؛ المشاركة في تطوير توصية السياسة؛ استخدام نتائج الشبكات؛ توثيق التنفيذ ومؤشرات الحملات.
الشريك الأكاديمي/الجامعي	التعاون مع الشباب والمنظمات في تطوير ومراجعة توصية السياسة المحلية وتقديم التحقق العلمي/الفني حسب الترتيبات التي تقودها كير.

- خبرة مؤسسية أو فردية لا تقل عن سبع (7) سنوات في الأبحاث الميدانية، مع خبرة موثقة في البحث العملي التشاركي ومشاركة الشباب أو المجتمعات المحلية.
- تنفيذ ما لا يقل عن ثلاث تكاليفات مشابهة تتضمن منهجيات كمية ونوعية وضمان جودة البيانات.
- خبرة في قضايا تغير المناخ والتكيف والمناصرة في السياق المصري، ويفضل خبرة في القاهرة وأسيوط وبني سويف.
- خبرة في تحليل أصحاب المصلحة والشبكات وإعداد خرائط العلاقات وتحليل SWOT.
- خبرة في تحويل نتائج البحث إلى رسائل وحملات مبنية على الأدلة، وتدريب وتوجيه الجهات المنفذة ومراجعة المواد الإعلامية.
- خبرة في إعداد أو مراجعة توصيات أو موجزات سياسات، والعمل مع جامعات أو مؤسسات بحثية وأصحاب مصلحة حكوميين.
- خبرة في التنسيق مع الجهات الحكومية، ويفضل الجهات المعنية بالشباب والبيئة والتنمية المحلية.
- قدرة مثبتة على تطبيق مبادئ الحماية والإدماج والنوع الاجتماعي وإدارة البيانات المسؤولة.

التكوين الأدنى للفريق المقترح

- قائد/ة فريق بخبرة في إدارة الأبحاث التشاركية والفرق متعددة التخصصات.
- خبير/ة بحث كمي ونوعي وتحليل بيانات.
- خبير/ة تدريب وبناء قدرات للشباب.
- خبير/ة تغير مناخي وسياسات/مناصرة.
- خبير/ة تواصل وحملات لديه/ا خبرة في الإرشاد، والمراجعة، وقياس الوصول، والتفاعل.
- مسؤول/ة جودة بيانات أو وظيفة مكافئة ضمن الفريق.

14. الالتزامات اللوجستية:

تتولى مؤسسة كير مصر مباشرة جميع الترتيبات والخدمات اللوجستية اللازمة لتنفيذ المهمة، بما في ذلك حجز وترتيب الإقامة والفنادق، والانتقالات، وقاعات التدريب، والوجبات والاستراحات، اللوجستيات الخاصة بجلسات التحقق والأنشطة والفعاليات المرتبطة بالمهمة، وذلك لجميع الأطراف ذات الصلة بالمهمة.

ويقصر دور الاستشاري في هذا الجانب على تحديد وإبلاغ مؤسسة كير مصر بالاحتياجات اللوجستية اللازمة لتنفيذ الأنشطة من حيث الأعداد والتوقيات والمواقع، وفق خطة العمل المعتمدة، دون تحمل أي مسؤولية عن الحجز، أو التعاقد، أو الدفع، أو الإدارة اللوجستية لهذه الخدمات.

15. جدول التسعير² للبند المطلوب من الاستشاري:

البند	العدد/النطاق	وحدة القياس	المواصفات	سعر الوحدة	إجمالي تكلفة البند
المواد والأدوات الفنية والتدريبية للبحث والتدريب	1	إجمالي مقطوع	على سبيل المثال لا الحصر: الأدوات المكتبية، الأقلام، الأوراق، أوراق وأقلام Flip Chart، والمواد الاستهلاكية ذات الصلة كأوراق الطباعة وخلافه ³		
جلسات التحقق	3 جلسات	جلسة	جلسة في كل محافظة، ما لم يعتمد بديل منهجي.		
مواد وأدوات تنفيذ البحث	حزمة واحدة	حزمة	تشمل متطلبات 1,000 استبيان والمكون النوعي وأدوات التوثيق الأمن.		
شهادات التدريب	50 شهادة	شهادة	مطبوعة ومعتمدة وفق الهوية البصرية للمشروع.		
جلسات الإرشاد والمراجعة	وفق المنهجية المعتمدة	جلسة	للحملات وتوصيات السياسات والعرض والمناقشة؛ دون تكاليف إنتاج أو نشر الحملات.		
أتعاب الاستشاري	بحد أقصى 60 يوم عمل	أجر الاستشاري/يوم	تنفيذ جميع المهام والمسؤوليات الواردة في الـ TOR خلال 60 يوما		
المصاريف الإدارية	1	إجمالي مقطوع			
إجمالي التكلفة					

16. التصاريح والموافقات

يتحمل الاستشاري مسؤولية الحصول، قبل بدء تنفيذ أي من أنشطة البحث التشاركي، على جميع التصاريح والموافقات اللازمة لتنفيذ أنشطة المهمة، واستيفاء ومتابعة الإجراءات والمتطلبات ذات الصلة حتى صدورهما. وتقتصر مسؤولية مؤسسة كير مصر، عند الحاجة، على تقديم المعلومات أو المستندات المتاحة لديها لدعم هذه الإجراءات، دون أن تتحمل مسؤولية الحصول على التصاريح أو الموافقات نيابة عن الاستشاري، ما لم يُتفق كتابيًا على خلاف ذلك.

² يُشترط تقديم العرض المالي وفقًا لجدول التسعير أعلاه، ويُعد ذلك شرطًا لقبول العرض المالي.

³ لا يشمل هذا البند أي تكاليف للسفر أو الإقامة أو الانتقالات أو استئجار القاعات أو المعدات أو الخدمات اللوجستية الأخرى حيث يتم ترتيبها من خلال مؤسسة كير مصر

17.1 العرض الفني

- نبذة عن مقدم العرض وخبراته ذات الصلة.
- فهم المهمة والروابط بين A1.2 و A2.2 و A2.3 و A2.4 و A3.2 مع فصل مسؤوليات التنفيذ.
- المنهجية المقترحة للبحث والعينة والمكون النوعي والتحليل وإشراك الشباب.
- خطة التدريب خلال الأربعة (4) أيام ووسائل الإيضاح المستخدمة في ورش العمل وأليات تقييم المعرفة والمهارة لدى المتدربين.
- منهجية تحليل الشبكات وأصحاب المصلحة.
- منهجية الإرشاد والتدريب والمراجعة للحملات وتوصيات السياسات.
- خطة الأخلاقيات والحماية والإدماج وإدارة البيانات.
- خطة العمل والجدول الزمني بصيغة Gantt Chart ضمن 60 يوم عمل.
- تكوين الفريق والسير الذاتية وتوزيع الأدوار.
- خطة إدارة المخاطر.
- نماذج من أعمال سابقة ذات صلة.
- خطة تفصيلية لضمان جودة البيانات وأليات المتابعة والإشراف على العمل الميداني.

17.2 العرض المالي

- عرض مالي بالجنه المصري شامل كافة الضرائب، يتضمن جميع التكاليف اللازمة لتنفيذ نطاق العمل وفقاً لخطة التنفيذ والجدول اللوجستي المعتمدين، يقدم في ملف منفصل عن العرض الفني.
- تفصيل الأتعاب والتكاليف التشغيلية والضرائب وأي تكاليف ضرورية لتنفيذ نطاق المهمة.
- اتساق بنود التكلفة مع خطة العمل والمخرجات والكميات الموضحة في العرض الفني.
- لا يتضمن العرض تكاليف إنتاج أو نشر أو شراء إعلانات حملات A2.2، إذ يقتصر دور الاستشاري على الإرشاد والتدريب والمراجعة الفنية.

18. شروط الدفع:

- تسدد مستحقات الاستشاري على ثلاث دفعات دون دفعة مقدمة، من خلال تحويل بنكي، وبعد استلام واعتماد المخرجات ذات الصلة من فريق المشروع:
- الدفعة الأولى: بعد اعتماد تقرير البداية وخطة العينة والأدوات وخطة التدريب.
 - الدفعة الثانية: بعد استكمال التدريب والعمل الميداني وتسليم قواعد البيانات ومخرجات الجودة ومسودة التقرير.
- الدفعة الثالثة: بعد اعتماد جميع المخرجات النهائية، بما فيها التقرير العربي والإنجليزي، وحزم الإرشاد للحملات والسياسات، والعرض، وقواعد البيانات والملفات القابلة للتعديل. تحدد نسب الدفعات ومواعيد استحقاقها في العقد النهائي/أمر الإسناد، على أن ترتبط كل دفعة باعتماد المخرجات المحددة لها.

18.1 التقييم الفني – 70 نقطة

#	المعيار	الدرجة
1	فهم المهمة ومنهجية البحث التشاركي وتصميم العينة وإشراك الشباب	25
2	خطة العمل والجدول الزمني وإدارة المخاطر، وتحديد الاحتياجات اللوجستية المطلوبة من كير مصر	15
3	الخبرة المؤسسية/السابقة في البحث التشاركي والمناخ والعمل مع الشباب والجهات الحكومية	10
4	كفاءة فريق العمل وتكامل التخصصات وخبرات أعضاء الفريق المقترح، وفقا للسير الذاتية المقدمة، وتوزيع الأدوار.	15
5	خطة ضمان الجودة والحماية والإدماج وإدارة البيانات ومنهجية الإرشاد للحملات والسياسات	5
	الإجمالي	70

يجب أن يحصل العرض على حد أدنى قدره 49 من 70 نقطة فنية حتى ينتقل إلى التقييم المالي.

18.2 التقييم المالي – 30 نقطة

#	المعيار	الدرجة
1	القيمة مقابل المال والسعر التنافسي (أقل سعر لأفضل جودة)	20
2	وضوح وتفصيل واتساق العرض المالي مع نطاق العمل والكميات وخطة التنفيذ (بشرط استخدام جدول التسعير في البند 15 أعلاه)	10
	الإجمالي	30

يجري الاختيار النهائي وفق مجموع الدرجات الفنية والمالية وبما يحقق أفضل قيمة وجودة للمؤسسة.

20. شروط التقديم:

- يرسل العرض الفني والعرض المالي (باللغتين العربية والإنجليزية) في ملفين منفصلين إلى البريد الإلكتروني الذي تحدده مؤسسة كير مصر.
- يكتب في عنوان الرسالة: Participatory Action Research A1.2 – Climate Leaders – P7955.
- آخر موعد للتقديم: الثلاثاء 22 سبتمبر 2026
- لن ينظر في العروض الواردة بعد الموعد النهائي
- يجوز للمؤسسة طلب توضيحات أو عروض معدلة أو عدم قبول أي عرض دون التزام بإبداء الأسباب.
- يجوز للمؤسسة التحقق من المراجع والخبرات السابقة وطلب مقابلة فنية مع الفريق المقترح.

- لا يجوز تغيير أعضاء الفريق الرئيسيين بعد التعاقد دون موافقة مسبقة كتابية من مؤسسة كير مصر وتوفير بديل مكافئ أو أفضل.
- تخضع جميع المخرجات للمراجعة، ويلتزم الاستشاري بإجراء التعديلات المطلوبة ضمن نطاق العقد ودون تكلفة إضافية.
- لا يجوز نشر، أو مشاركة أي بيانات، أو نتائج، أو مواد تخص المهمة دون موافقة كتابية مسبقة.
- في حال التعارض بين أمثلة إرشادية ونطاق المخرجات المعتمد، يسود النص المحدد للمسؤوليات والمخرجات في هذه الوثيقة والعقد النهائي.
- يعد عدم الالتزام بمتطلبات الحماية والسرية وأخلاقيات البحث وإدارة البيانات إخلالا جوهريا بالتعاقد.

— نهاية الإطار المرجعي —